**附件2：**

**查档委托书范本**

**（需本人手写）**

本人 ，证件号 ，联系方式 ，自 年 月至 年 月在  
 院系 专业 （专科、本科、研究生、成人） 阶段学习。

本人因 原因，需要开具 （录取花名册复印件、毕业证明、学位证明、硕士论文答辩材料或其他材料）。

因 原因,本人不能来校办理相关手续，现委托 （身份证号 ，与本人关系 ），全权代表我办理档案查询事宜。

委 托 人：

委托时间：